"O'ZBEKISTON SANOAT-QURILISH BANKI" AKSIYADORLIK TIJORAT BANKI
"UZBEK INDUSTRIAL AND CONSTRUCTION BANK" JOIN-STOCK COMMERCIAL BANK
АКЦИОНЕРНЫЙ КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК "УЗБЕКСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ БАНК"

O'zbekiston Respublikasi, Toshkent shahri, 100000, Shahrisabz ko'chasi, 3-uy
E-mail: info@sqb.uz, web-site: www.sqb.uz

XARID HUJJATI

№ 23
2025 yil «7» «fevral»

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЭЛЕКТРОННОМУ ТЕНДЕРУ

Оказание услуг по комплексному управлению инфраструктурой здания головного офиса АКБ «Узпромстройбанк» по адресу: г.Ташкент, Шайхантохурский район, улица Ислама Каримова, LOT-6,
МДЦ «Tashkent City»

Заказчик: АКБ «Узпромстройбанк»

Ташкент – 2025 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. Инструкция для участника тендера.
II. Техническая часть тендера.
III. Проект договора.

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ТЕНДЕРЕ

Предмет тендера	Оказание услуг по комплексному управлению инфраструктурой здания головного офиса АКБ «Узпромстройбанк» по адресу: г.Ташкент, Шайхантохурский район, улица Ислама Каримова, LOT-6, МДЦ «Tashkent City»
Полное описание предмет тендера	Осуществление всего необходимого комплекса работ по эксплуатации, техническому обслуживанию, содержанию и управлению инфраструктурой, при необходимости по выполнению предэксплуатационнных работ, здания головного офиса АКБ «Узпромстройбанк» по адресу: г. Ташкент, Шайхантохурский район, улица Ислама Каримова, LOT-6, МДЦ «Tashkent City»
Делимость лота	Лот не делимый
Период (месяц) проведения торгов	Февраль 2025 года.
Источник финансирования	Собственные средства
Стартовая цена	**82 955 717 000 (***Восемьдесят два миллиарда девятьсот пятьдесят пять миллионов семьсот семнадцать тысяч***) сум с учетом НДС**
Условия оплаты	Авансовый платёж не предусмотрен. Оплата производится ежемесячно в размере 95% от фактически выполненных объёмов и видов работ (услуг), в том числе, от затрат на расходные материалы, после подписания акта выполненных работ (услуг) и счет-фактур в течение 10 банковских дней. Оставшаяся (накапливаемая) 5 %ная сумма будет оплачена в течении 15 банковских дней после завершения срока договора или в случае досрочного расторжения договора при условии надлежащего исполнения обязательств по договору со стороны Исполнителя. Если договор будет расторгнут по вине Исполнителя, то 5%ная сумма удерживается со стороны Заказчика.
Валюта платежа	Для иностранных Участников – национальная валюта данной страны или доллар США Для отечественных исполнителей – узбекский сум
Место оказания услуг	Здание головного офиса АКБ «Узпромстройбанк» по адресу: г. Ташкент, Шайхантохурский район, МДЦ «Ташкент Сити», лот № 6, улица Ислама Каримова
Сроки оказания услуг	Не более 37 (тридцати семи) месяцев с даты заключения: - до одного месяца - первый этап «предэксплуатация» (подготовительная фаза, в случае необходимости и только по факту выполнения работ), - следующие до тридцати шести месяцев – второй

	этап «эксплуатация».
Срок действия тендерного предложения	Не менее 90 рабочих дней с момента окончания приема предложений.
Требования, предъявляемые к участникам тендера	В тендере могут принять участие как отечественные исполнители, так и иностранные исполнители, которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных услуг в Республики Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт соответствующей услуги. Предъявляемые требования к Участнику: наличие у Участника не менее одного объекта, площадью не менее 25 000 кв.м., который находится в эксплуатации на текущую дату, на котором участник осуществляет эксплуатацию и/или техническое обслуживание. В подтверждение участник должен представить список таких объектов с подтверждающими документами (договор, акт выполненных работ, счет фактуры и т.д.); Участник тендерных торгов не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства (по форме № 2 в приложении №1); Участник должен подтвердить свой опыт в проведении работ на оказание услуг по комплексному обслуживанию объектов, площадью не менее 25 000 кв.м.. В подтверждение участник должен представить список таких объектов с подтверждающими документами (договор, акт выполненных работ, счет фактуры и т.д.) и положительные отзывы от Заказчиков в количестве не менее двух штук; Участник должен представить заверенный комплект документов, подтверждающих его юридический статус; Участник, перед заключением договора должен предоставить страховой полис гражданской ответственности (на ответственность перед третьими лицами и причинение ущерба от собственной деятельности по обслуживанию здания и его инженерных сетей, стоимость полиса должна быть учтена в предложении); Участники тендера должны иметь необходимые технические, финансовые, материальные, кадровые и другие ресурсы для исполнения заключаемого договора по результатам тендера (гарантийное письмо от Участника); Структура управления и основной персонал Участника должен иметь стаж по специальности не менее

	2 лет: – в данный раздел должны быть включены подробные резюме основных сотрудников, которые будут заниматься реализацией оказание комплексных услуг, с четким описанием ролей и обязанностей. В резюме должны быть отражены профессиональные знания и навыки сотрудников, а также опыт работы, соответствующих требованиям технического задание. сведения о конечном бенефициаре (руководителе организации) (в целях изучения и предотвращения конфликта интересов - паспорт и копия приказа).
Особые требование к участникам тендера	Для участия в тендере на лицевом счете Участника должна быть необходимая сумма в размере 1 % от стартовой стоимости тендера
	Участники, у которых учредителями являются одни и те же юридические и физические лица - дисквалифицируются
	Участник и банк участника, зарегистрированный в оффшорных зонах - дисквалифицируется
Срок подачи предложений	Тендерные предложения принимаются в течение 12 (двенадцати) рабочих дней с даты опубликования объявления на сайте https://etender.uzex.uz/
Валюта предложение	Для иностранных Участников – национальная валюта данной страны или доллар США Для отечественных Участников – узбекский сум
Ответственный секретарь (либо рабочий орган) тендерной комиссии по проведению тендера	Г.Баратов Тел.: (998-78) 777 77 55 (7072).

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ТЕНДЕРА

1 Общие положения.

1.1 Настоящая тендерная документация по тендеру (далее – тендерная документация) разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» от 22.04.2021 г. № ЗРУ-684 (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 25.07.2022 года ПП-332 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной документации инвестиционных и инфраструктурных проектов, тендерной документации по тендеру, технического задания на государственную закупку и договоров», постонавления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 20.05.2022 г №ПП-276 «О мерах савершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, тендерной документации и контрактов» и Положение о порядке осуществления закупок в системе АКБ «Узпромстройбанк», утвержденного Решением Правление банка №75 от 15.02.2024года.

1.2 **Предмет тендера:** Оказание комплексных услуг по эксплуатации, техническому обслуживанию при необходимости по выполнению предэксплуатационнных работ здания головного офиса «Узпромстройбанка» по адресу: г. Ташкент, Шайхантохурский район, улица Ислама Каримова, LOT-6, МДЦ «Tashkent City»

1.3 **Стартовая цена тендера:**

82 955 717 000 (*Восемьдесят два миллиарда девятьсот пятьдесят пять миллионов семьсот семнадцать тысяч***) сум с учетом НДС**

Цены, предлагаемые участником, не должны превышать предельного стоимостью тендера.

1.4 Заседания тендерной комиссии проходят в электронной форме в присутствии членов тендерной комиссии. Заседания могут проводиться в формате видеоконференций (телеконференций и т. п.).

Тендерная комиссия имеет право голосовать на удалении с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.5 Основные понятия, использованные в настоящей тендерной документации:

авансовый платеж - сумма финансовых средств,

вносимая в порядке, установленном законодательством Заказчиком и участником тендерных процедур, включающая в себя комиссионный сбор оператора и задаток сторон;

оператор электронной системы государственных закупок (далее - оператор) - специально уполномоченное юридическое лицо, оказывающее субъектам государственных закупок услуги, связанные с проведением тендерных процедур в электронных системах государственных закупок, определяемое Министерством Экономики и финансов Республики Узбекистан;

персональный кабинет - индивидуальная страница на специальном информационном портале, посредством которой субъектам государственных закупок обеспечивается доступ для участия в электронных государственных закупках, а также к размещению или получению необходимой информации;

расчетно-клиринговая палата (далее - РКП) - структурное подразделение Оператора, обеспечивающее доступ к электронным закупкам участникам, способным выполнить обязательства по договорам, путем депонирования и учета их авансовых платежей;

электронная система государственных закупок (далее - электронная система) - программный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие субъектов государственных закупок, проведение тендерных процедур в процессе электронных государственных закупок;

электронная государственная закупка - форма осуществления государственной закупки субъектами государственных закупок посредством использования информационно-коммуникационных технологий.

Обеспечение предложения – предоставляемое участником по требованию заказчика обеспечение предложений и исполнения обязательств в виде залога, гарантии, задатка либо другого способа, предусмотренного законодательством.

2 Организаторы электронного тендера

2.1 Заказчик тендера: АКБ «Узпромстройбанк» (далее – «Заказчик»)

Адрес «Заказчика»: Республика Узбекистан,

г.Ташкент, Юнусабадский район, ул. Шахрисабзская, дом №3, здание головного офиса АКБ «Узпромстройбанк»;

Тел.: (998-78) 777 77 55 (7072, 7054);

2.2 Рабочий орган тендерной комиссии - АКБ «Узпромстройбанк».

Тел.: (998-78) 777 77 55 (7072). Г.Баратов, и Хасанов А.С., начальник хозяйственного управления Тел.: (998-78) 777 77 55 (7061).

2.3 Договородержатель: АКБ «Узпромстройбанк»

2.4 Наименование оператора, который проводит электронный тендер и ссылка его веб-сайта: УзРТСБ, https://etender.uzex.uz// .

2.5 Тендер проводится тендерной комиссией по проведению тендера (далее – Тендерная комиссия), созданной Заказчиком, в составе семи членов.

3 Участники электронного тендера

3.1 Участником электронного тендера (далее – участник) является юридическое лицо, являющееся резидентом или нерезидентом Республики Узбекистан, принимающее участие в электронном тендере в качестве претендента на исполнение государственных закупок.

3.2 Участник имеет право:

- доступа к информации о государственных закупках в объеме, предусмотренном законодательством;
- подавать Заказчику или привлеченной им специализированной организации запросы и получать разъяснения по процедурам, требованиям и условиям проведения конкретных государственных закупок;
- обжаловать в Комиссию по рассмотрению жалоб в сфере государственных закупок результаты тендера;
- вносить изменения в предложения или отзывать их в соответствии с законодательством.

3.3 Участник обязан:

- соблюдать требования законодательства о государственных закупках;
- представлять предложения и документы, соответствующие требованиям тендерной документации, и нести ответственность за достоверность предоставленной информации;
- заключать в случае признания его победителем договор с Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.

Участник и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном и том же лоте тендера.

3.4 Участник, имеющий конфликт интересов с Заказчиком, не может быть участником государственных закупок.

3.5 Участник, в случае признания исполнителем государственных закупок, обязан:

- в течение двух дней со дня официального объявления его победителем по итогам тендерных торгов, раскрыть информацию о своих конечных выгодоприобретателях (бенефициарах), которые имеют действительный контроль путем прямого или косвенного владения 25 и более процентов их акций (долей), посредством размещения соответствующих сведений на специальном информационном портале государственных закупок;

4 Допуск к электронному тендеру

4.1 Допуск заказчиков и участников к электронному тендеру предоставляется после внесения ими на свои лицевые счета в РКП авансовых платежей.

4.2 Заказчик и участники осуществляют свое участие в электронном тендере с использованием электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП). Использование заказчиками и участниками ЭЦП является основанием для признания действительности договора, заключенного в электронной системе. При этом иностранные участники участвуют без ключа ЭЦП в соответствии с пунктом 1 постановления Президента Республики Узбекистан от 24.11.2022 г. №ПП-430 с учетом технических возможностей оператора.

4.3 Электронная система оператора осуществляет в автоматическом режиме:

- допуск к электронным закупкам по каждому лоту в соответствии с суммой внесенного авансового платежа;

- проведение электронных закупок;

- определение исполнителя по результатам электронных закупок;

- регистрацию сделки и формирование договора.

4.4 Допуск участников осуществляется посредством заполнения ими на портале анкеты-заявления участника в электронной форме.

Допуск участников осуществляется при их соответствии следующим критериям:

правомочность на заключение договора;

отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов;

отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства;

отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

Наличие выданной налоговыми органами ЭЦП определяет правомочность участника – резидента Республики Узбекистан на заключение договора.

Идентификация нерезидентов Республики Узбекистан осуществляется на основании авансовых платежей, внесенных за участие в электронных государственных закупках.

Участник подтверждает в анкете-заявлении сведения об отсутствии введенных в его отношении процедур банкротства, а также отсутствии у него просроченной задолженности по уплате налогов и сборов.

После заполнения анкеты-заявления участником электронной системой проверяются данные Единого реестра недобросовестных исполнителей для установления факта отсутствия в нем записи об участнике.

Оператор:

- открывает участникам отдельные лицевые счета в РКП;

- создает участникам персональные кабинеты.

5 Порядок участия в тендере и представления обеспечения предложения

5.1 Способ **обеспечения предложения**, в том числе размер, порядок внесения и возврата авансового платежа, гарантирующего безотзывность предложения участника тендера определяется согласно нормативно-правовым актам, регулирующим процедуры электронных государственных закупок.

5.2 Для участия в электронном тендере участник:

- проходит регистрацию на сайте *https://etender.uzex.uz//* и заполняет необходимые разделы на странице регистрации (тип клиента, личная информация, контактные данные). Индивидуальный предприниматель и резидент смогут зарегистрироваться в системе только с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП);

- после завершения процесса регистрации в РКП открывается лицевой счет для участника. Участники

участвуют в электронных государственных закупках при наличии достаточной суммы авансового платежа на их лицевых счетах в РКП;

- после подробного ознакомления с условиями тендера, участник подает заявку на участие в электронном тендере и заполняет необходимую информацию на странице «Общая информация», в разделах «Товары и предметы», «Требования».

Если во время ввода информации в разделе «Требования» поставщика просят предоставить подтверждающий документ по какому-нибудь требованию, данный документ должен быть загружен в виде файла.

5.3 При проведении электронного тендера:

- корпоративным заказчиком необходимость внесения участниками задатка и его размер определяются корпоративным заказчиком, а также внесенный задаток блокируется Оператором до заключения договора с победителем электронного тендера.

5.4 Со стороны участника выплата суммы обеспечения предложения не требуется и в течение одного рабочего дня возвращается документ об обеспечении или обеспечивается его возвращение после наступления одного из следующих событий:

- истечение срока действия обеспечения предложения;

- вступление в силу договора о государственных закупках и предоставление обеспечения исполнения этого договора;

- отмена электронного тендера;

- отзыв предложения до истечения окончательного срока направления предложений.

5.5 После заключения договора в результате электронного тендера Оператор в течение одного рабочего дня разблокирует и возвращает авансовый платеж на соответствующий лицевой счет ***исполнителя***.

В случае, если участники электронного тендера, проведенного ***корпоративным заказчиком***, внесли авансовый платеж, он в течение одного рабочего дня после заключения договора разблокируется и возвращается Оператором на соответствующий лицевой счет ***исполнителя***.

По итогам электронного тендера из суммы авансовых платежей участника портал взимает **комиссионный сбор** оператора от фактической суммы сделки.

Разблокированные денежные средства участников по их поручению могут использоваться в качестве авансовых платежей для участия в других электронных государственных закупках или возвращены на их счета в обслуживающих банках.

6 Порядок оценки тендерных предложений

6.1 При проведении электронного тендера в определенный тендерной комиссией электронная система в автоматическом режиме предоставляет доступ к электронным документам, размещенным участниками и составляющим их тендерные предложения.

Прикрепленные участником файлы должны соответствовать сведениям, указанным в его тендерном предложении, а также электронные поля электронной системы должны быть заполнены участником.

Электронная система проверяет соответствие предложенной цены участника стартовой цене, заполнены ли электронные поля и наличие прикрепленных файлов. В случаях, когда предложенная участником цена превышает стартовую цену, а также при наличии незаполненных полей или не полных прикрепленных файлов, система отклоняет тендерное предложение участника с указанием причин отклонения. Проверка соответствия сведений в прикрепленных файлах сведениям, указанным тендерном предложении участника, осуществляется ответственным секретарем тендерной комиссии.

6.2 Оценка тендерных предложений осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления тендерного предложения в соответствии с требованиями, указанными в тендерной документации;
- оценка соответствия участника квалификационным требованиям;
- оценка технической части тендерного предложения;
- оценка ценовой части тендерного предложения.

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях тендерного предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части тендерного предложения.

6.3 Перечень документов, оформляемых участниками электронного тендера представлен в приложении №1 (формы № 1, 2, 3, 4) к настоящей инструкции.

6.4 Оценка тендерных предложений и определение победителя тендера производятся на основании последовательности, порядка, критериев и метода, изложенных в тендерной документации (Приложение № 2).

6.5 Участник отстраняется от участия в тендере, если:

- о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- у него имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов;
- в отношении него введены процедуры банкротства;
- участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям тендерной документации;
- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо тендерной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок;
- участник совершает анти конкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности;
- участником не представлено заявление по недопущению коррупционных проявлений;
- у участника отсутствует правомочность на заключение договора;
- установлена недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником тендера;
- участники не предоставили пакет необходимых документов в установленный срок или пакет документов, представленный в срок не соответствует требованиям тендерной документации.

Решение об отстранении участника от участия в тендерных процедурах и его причины заносятся в отчет о тендерных процедурах, и о них незамедлительно сообщается соответствующему участнику.

6.6 Тендерное предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и тендерной документации. Решение ответственного секретаря тендерной комиссии о признании тендерного предложения участника надлежаще или не надлежаще оформленным с обоснованием причин такого решения подлежит утверждению тендерной комиссией.

Решение о несоответствии тендерного предложения участника требованиям с указанием причин такого решения направляется в персональный кабинет участника в день принятия такого решения.

6.7 Во время оценки тендерных предложений Тендерная комиссия может запрашивать у участников электронного тендера разъяснения по поводу их тендерных предложений. Данная процедура проводится в электронной форме.

В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.

6.8 Срок рассмотрения и оценки предложений участников тендера не может превышать 45 (сорока пяти) рабочих дней с момента окончания подачи тендерных предложений.

6.9 Если участники представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту - долл. США по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату рассмотрения конкурсного предложения.

7 Подача предложения для участия в электронном тендере

7.1 Предложение на участие в тендере составляется на государственном языке или на русском языке, а также по мере необходимости на других языках с переводом на государственный или русский языки.

7.2 При проведении электронного тендера участники подают свои тендерные предложения в виде электронных конвертов через свой персональный кабинет не позднее срока, определенного в объявлении о проведении электронного тендера.

7.3 Вместе с тендерным предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы*.

**Если в условиях государственной закупки предусмотрено представление участниками образца, пробы рабо и услуга, являющегося объектом закупки, закупочная комиссия устанавливает отдельный порядок их передачи со стороны участников.*

При этом тендерные предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами в электронной системе. Указанные участником сведения должны

соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.

7.4 До наступления срока вскрытия тендерных предложений, не допускается их просмотр участниками электронного тендера, в том числе ответственным секретарем и членами тендерной комиссии, за исключением участника, подавшего данные предложения. Ответственность за исполнение данного требования несет оператор.

7.5 Участник электронного тендера:

- вправе подать только одно тендерное предложение на один лот;

- несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов;

- до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное тендерное предложение или внести в него изменения.

7.6 Прием электронной системой тендерных предложений прекращается с наступлением срока и времени, указанного в опубликованном объявлении.

7.7 Техническое предложение участника должно содержать следующие документы:

- подтверждающие наличие специалистов (не менее 2х) по предлагаемым решениям, имеющих опыт настройки и инсталляции оборудования согласно Техническому заданию и не вовлеченные в другие проекты;

7.8 Ценовое предложение участника вносится в соответствующий раздел электронной системы.

8 Продление срока предоставления тендерных предложений

8.1 В случае необходимости заказчик может продлить срок представления тендерных предложений, который распространяется на всех участников или обратиться к участникам с предложением о продлении срока действия их тендерных предложений на определенный период по решению тендерной комиссии.

8.2 Заказчик по согласованию с тендерной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в тендерную документацию не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в тендере.

Изменение наименования товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом тендере должен быть продлен не менее чем на десять рабочих дней с даты внесения изменений в тендерную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении тендера, если была изменена информация, указанная в объявлении.

9	**Подведение итогов электронного тендера**	9.1	В зависимости от условий, определенных тендерной документацией, электронная система в автоматическом режиме определяет в качестве победителя: - участника, предложившего наименьшую цену из числа участников, допущенных к дальнейшему участию в электронном тендере по результатам оценки технической части тендерных предложений Участник представивший тендерное приложение с наименьшей ценой, следующий после победителя будет признан резервным победителем.
		9.2	Тендер признается несостоявшимся: - если в тендере принял участие один участник или никто не принял участие; - если на этапе технической оценки тендерная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям тендерной документации. В этом случае, заказчик обязан провести электронный тендер повторно в таких же условиях, установленных в тендерной документации, критериях и требованиях к товарам (работам, услугам).
		9.3	По итогам рассмотрения тендерных предложений секретарь тендерной комиссии, на основании имеющихся в системе шаблонов, формирует электронные протоколы заседаний тендерной комиссии и направляет на утверждение членам тендерной комиссии. Члены тендерной комиссии утверждают электронные протоколы заседаний, используя свои электронные цифровые подписи. Выписка из электронного протокола опубликовывается на портале в автоматическом режиме.
		9.4	Любой участник электронного тендера после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов тендера. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику тендера соответствующие разъяснения через чат.
10	**Прочие условия**	10.1	Участник электронного тендера вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений тендерной документации не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи тендерных предложений. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан отправить через открытый электронный чат разъяснения положений тендерной документации, если указанный запрос поступил к

заказчику не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений тендерной документации не должны изменять ее сущность.

10.2 Участник электронного тендера до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное тендерное предложение или внести в него изменения.

10.3 Заказчик имеет право отменить тендер в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены тендера публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале через электронную систему в течение трех рабочих дней после принятия такого решения.

11. Заключение договора

11.1 Договор по результатам проведения электронного тендера заключается на условиях, указанных в тендерной документации и предложении победителя тендера, в срок не позднее 10 рабочих дней с момента объявления победителя.

Договор подписывается электронными цифровыми подписями сторон и вносится в реестр договоров.

11.2 В случае отказа победителя от заключения договора, будет определен резервный победитель, право заключения договора и исполнения обязательств по нему переходит к резервному победителю. При этом с резервным победителем заключается договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или он может отказаться от заключения договора. Если резервный победитель не определен или резервный победитель отказался от заключения договора, заказчик проводит новый электронный тендер.

II. Техническая часть тендера

Качество оказываемой услуги должно соответствовать требованиям, указанным в техническом задании (далее ТЗ).

Количество и объем оказываемой услуги согласно ТЗ.

ТЗ во вложении.

III. Ценовая часть электронного тендера

Цены, указанные в предложении, не должны превышать стартовую стоимость и не подлежат дальнейшему изменению.

1	Предмет тендера	Оказание услуг по комплексному управлению инфраструктурой здания головного офиса АКБ «Узпромстройбанк» по адресу: г.Ташкент, Шайхантохурский район, улица Ислама Каримова, LOT-6, МДЦ «Tashkent City»
2	Стартовая стоимость закупки	**82 955 717 000 (***Восемьдесят два миллиарда девятьсот пятьдесят пять миллионов семьсот семнадцать тысяч***) сум с учетом НДС** Цены, указанные в предложении по тендеру, не должны превышать стартовой стоимости закупки.
3	Источник финансирования	Собственные средства Заказчика
4	Условия оплаты	Авансовый платёж не предусмотрен. Оплата производится ежемесячно в размере 95% от фактически выполненных объёмов и видов работ (услуг), в том числе, от затрат на расходные материалы, после подписания акта выполненных работ (услуг) и счет-фактур в течение 10 банковских дней. Оставшаяся (накапливаемая) 5%ная сумма будет оплачена в течении 15 банковских дней после завершения срока договора или в случае досрочного расторжения договора при условии надлежащего исполнения обязательств по договору со стороны Исполнителя. Если договор будет расторгнут по вине Исполнителя, то 5%ная сумма удерживается со стороны Заказчика.
5	Валюта платежа	Для иностранных Участников – национальная валюта данной страны или доллар США Для отечественных Участников – узбекский сум
6	Срок оказания услуг	Согласно по Техническое задание.

IV. Проект договора

Проект договора является типовым, возможны изменения отдельных его пунктов по согласованию сторон.

Проект договора во вложении.

Приложение №1

ПЕРЕЧЕНЬ

документов предложения по Тендеру

1. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что (1) Участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; (2) Участник не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком; (3) Участник не имеет ненадлежащее исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком; (4) Участник, в том числе его учредитель, не зарегистрирован и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны); (5) отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей **(форма №1).**
2. Общая информация об Участнике Тендера, включая информацию о бенефициаре (собственнике/учредителе) **(форма №2)**.
3. Копия документа о свидетельстве Государственной регистрации организации, устава и в случае участия организаций в виде консорциума, договора о создании консорциума.
4. Справка Государственной налоговой инспекции (другого уполномоченного органа для иностранных юридических лиц) об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.
5. Обязательное заявление по недопущению коррупционных проявлений **(форма №3)**.
6. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что Участник ознакомлен, согласен с условиями технического задания и закупочной документации, а также, что готов их исполнить в случае определения его победителем **(форма №4)**
7. А также другие документы, установленные в критериях Тендера (приложение №2).

Форма №1

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№ _____
Дата: _____

Закупочная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____:
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с _____;
(наименование заказчика)

- не имеет ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с _____;
(наименование заказчика)

- _____, в том числе его учредители, не зарегистрированы
(*наименование компании*)
и не имеют банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);

- отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

Ф.И.О. руководителя: _____

Подпись: _____

М.П.

Форма №2

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№ _____
Дата: _____

Закупочная комиссия

Общая информация об Участнике Тендера

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Юридический адрес	
3	Контактный телефон, факс, e-mail	
4	Полные банковские реквизиты	
5	Основные направления деятельности	
6	Информация о бенефициаре *(собственнике/учредителе)*	

Ф.И.О. руководителя: _____

Подпись: _____

М.П.

Форма №3

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№ _____
Дата: _____

Закупочная комиссия

ЗАЯВЛЕНИЕ
по недопущению коррупционных проявлений

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____

(наименование компании)

а) обязуется:
- соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021 г.;

- прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;

- не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;

- не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;

- не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте.
б) подтверждает, что:

- не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;

- не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов тендера.

Ф.И.О. руководителя _____

Подпись: _____

М.П

Форма №4

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

*№:*_____
*Дата:*_____

Закупочная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)
полностью ознакомлена с техническим заданием и закупочной документацией. В случае определения нашей компании победителем согласна поставить товар (работу, услугу) в полном соответствии с техническим заданием и закупочной документацией.

Ф.И.О. руководителя _____

Подпись: _____

М.П.

Приложение № 2

Метод оценки предложений – Метод наименьшей цены

Метод наименьшей цены – участник, набравший не менее минимального проходного балла за технико-квалификационную часть и предложивший наименьшую цену, объявляется победителем.

<u>В технико-квалификационном разделе подача ценового предложения категорически запрещена – это приведет к исключению претендента из тенедера!!!</u>

1. Порядок и критерии предварительной технико-квалификационной оценки.

Оценка технико-квалификационной части осуществляется Закупочной комиссией на основании документов квалификационных и технической части. Максимальный балл 50 балл. Предложения Участников Тендера, не прошедшие, по технико-квалификационной оценке, т.е. набравшие менее 45 баллов по итогам выставления оценок, в автоматическом режиме дисквалифицируются специальным информационном порталом.

Участники, получившие 0 (ноль) баллов в критериях, обязательность которых является **«критичным»** в автоматическом режиме дисквалифицируются специальным информационном порталом.

1.1 Порядок и критерии предварительной квалификационной оценки.

№	Критерий	Оценка	Обязательность	Примечание
1	Копии документа о свидетельстве Государственной регистрации организации.	Имеется – 5 баллов Не имеется – 0 баллов	Критично	При отсутствии документов участнику присваивается 0 баллов.
2	Гарантийное письмо в соответствии с Формой № 1	Имеется – 5 баллов Не имеется – 0 баллов	Критично	Оформляется согласно **Форме № 1** В случае непредоставления документа по форме, указанной в приложении, или при неполном заполнении всех пунктов, участник присваивается в ***0 баллов***
3	Общая информация об Участнике Тендера	Имеется – 5 баллов Не имеется – 0 баллов	Критично	Оформляется согласно **Форме № 2** В случае непредоставления документа по форме, указанной в приложении, или при неполном заполнении всех пунктов, участник присваивается в

				0 баллов
4	Заявление по недопущению коррупционных проявлений	Имеется – 5 баллов Не имеется – 0 баллов	Критично	Оформляется согласно **Форме № 3** В случае непредоставления документа по форме, указанной в приложении, или при неполном заполнении всех пунктов, участник присваивается в ***0 баллов***
5	Отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов	Имеется – 5 баллов Не имеется – 0 баллов	Критично	- Для резидентов: справка уполномоченного органа о отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов; - Для нерезидентов справка обслуживающего банка о отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов. В случае наличия просроченной задолженности по уплате налогов и сборов участник отстраняется от участия в тендере. При отсутствии документа Участнику присваивается ***0 баллов***
6	Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник ознакомлен, согласен с условиями технического задания и закупочной документации, а также, что готов их исполнить в случае определения его победителем.	Имеется – 5 баллов Не имеется – 0 баллов	Критично	Оформляется согласно **Форме № 4**. Если Участник не указал, что ознакомлен или, что согласен с условиями технического задания и закупочной документации, а также не указал, что готов их исполнить, то Участнику присваивается **0 баллов**

1.2 Порядок и критерии предварительной технической оценки.

№	Критерий	Оценка	Обязательность	Примечание
1	Участник должен предоставить информацию о клининговых услугах, оказанных за последние три года	Имеется – 5 баллов Не имеется – 0 баллов	Критично	Участник должен представить информацию о клининговых услугах с подтверждающими документами

	(в количестве не менее 10 шт.);			*(Копии договоров, счет-фактура и акт выполненных работ по данному договору)* Если количество выполненных клининговых услугах менее 10 за последние три года или отсутствуют подтверждающие документы, Участнику присваивается ***0 баллов***
2	Участник должен предоставить сведения об оказываемых услугах по уборке зданий и сооружений площадью не менее 25 000 квадратных метров *(в количестве не менее 2 шт.)*	Имеется – 5 баллов Не имеется – 0 баллов	Критично	Участник должен представить список таких объектов с подтверждающими документами *(Копии договоров, счет-фактура и акт выполненных работ по данному договору)* Если участник не выполнил работы по очистке как минимум 2 зданий и сооружений общей площадью не менее 25000 квадратных метров или не представил подтверждающие документы, Участнику присваивается ***0 баллов***
3	В случае победы в тендере Участник, перед заключением договора должен предоставить страховой полис гражданской ответственности *(на ответственность перед третьими лицами и причинение ущерба от собственной деятельности по обслуживанию здания и его инженерных сетей, стоимость полиса должна быть учтена в предложении)* Стоимость страхового полиса **1 000 000 долларов США**.	Имеется – 5 баллов Не имеется – 0 баллов	Критично	Гарантийное письмо от Участника о предоставлении страхового полиса гражданской ответственности. Если участник не предоставил Гарантийное письмо, Участнику присваивается 0 баллов. *(Непредоставление победителем страхового полиса является причиной неподписания договора с победителем.)*
4	Административный персонал Участника должен иметь стаж по администрированию специальности (в сфере клининга) не менее 2-х лет	Имеется – 5 баллов Не имеется – 0 баллов	Предпочтительно	В данный раздел должны быть включены подробные резюме основных сотрудников, которые будут заниматься реализацией оказание

	(Главный инженер; *Инженер-энергетик;* *Инженер СТС;* *Инженер-механик;* *Инженер КИПиА;* *Инженер по холодильному оборудованию;* *Диспетчер;* *Дежурный инженер;* *Дежурный специалист по сервисному обслуживанию (электрик по образованию);* *Специалист по сервисному обслуживанию.)*			комплексных услуг, с четким описанием ролей и обязанностей. В резюме должны быть отражены профессиональные знания и навыки сотрудников, а также опыт работы, соответствующих требованиям технического задание. При отсутствии документов Участнику присваивается 0 баллов.

2. Ценовая оценка предложений.

Оценка ценовой части предложения участников осуществляется специальным информационным порталом в автоматическом режиме на основании ценовых предложений участников после проведения Закупочной комиссией технико-квалификационной оценки.

№	Критерий	Стартовая цена	Примечание
1	Ценовое предложение	**82 955 717 000 (***Восемьдесят два миллиарда девятьсот пятьдесят пять миллионов семьсот семнадцать тысяч***) сум с учетом НДС**	Участник, набравший не менее минимального проходного балла за технико-квалификационную часть и предложивший наименьшую цену, объявляется победителем.

Boshqaruv Raisining birinchi o‘rinbosari: **A.Ergashev**

kelishuvchilar: B.Sultonmurodov, M.Karimov, Ярашов, S.Karimov, A.Xujamuratov, X.Abdullayev

https://hujjat.sqb.uz/?pin=al39kR95&id=a2614db8-73da-4b4e-bd2a-43263c7692ae